



DETERMINAZIONE A CONTRARRE

n. 54/2021 del 29 giugno 2021

CIG Z2E3248EB9

IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB VARESE

VISTO il Regolamento di Organizzazione Automobile Club Varese deliberato, ai sensi dell'art. 27 del decreto legislativo n. 165/2001, dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella riunione del 5 aprile 2002, approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri (nota 1084/15/PB del 8/5/2002) ed in particolare l'articolo 4;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'A.C. Varese approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri (nota prot. DSCIT p-2.70.4.6 del 5 luglio 2010) il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 3 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Manuale delle procedure negoziali, adottato nella versione aggiornata dal Direttore dell'Automobile Club Varese con propria determina n. 54/2014 del 10 dicembre 2014, previo parere del Collegio dei Revisori;

CONSIDERATO che si rende necessario lo studio creativo e proposte di layout per la realizzazione della CARTOLINA#preveniamoperprevenire;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 e s.m.i., come modificato dalle L. n. 208/2015, n. 10/2016 e dalla Legge 145/2018 che prevede per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario da parte di tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art. 36, comma 2) del D.Lgs. n. 50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata;

ATTESO che THE YOUCAN COMPANY SRL, consultata per la realizzazione in oggetto, effettuerebbe la realizzazione medesima ad un costo onnicomprensivo di € 600,00 + IVA;

CONSIDERATO che l'oggetto, per valore economico e tipologia, corrisponde a fornitura acquisibile mediante affidamento diretto in conformità all'art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO, pertanto, di poter autorizzare il ricorso alla trattativa diretta con THE YOUCAN COMPANY SRL per i motivi di cui ai punti precedenti;

DATO ATTO di aver verificato in data 28 maggio 2021 la regolarità contributiva della società;

DATO ATTO di aver verificato in data 29 giugno 2021 che la società non presenta iscrizioni nel casellario ANAC delle annotazioni riservate;



DETERMINA

1. Di incaricare THE YOUCAN COMPANY SRL a realizzare:
CARTOLINA #preveniamoperprevenire

per un costo onnicomprensivo di € 600,00 + IVA.

2. Di precisare che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare visibilità e pubblicità alle iniziative programmate dall'Ente;
- l'oggetto del contratto è la realizzazione della cartolina come sopra indicato;
- le clausole essenziali sono: termine di consegna prima possibile;
- il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- la modalità di scelta del contraente è l'ORDINE DIRETTO, nell'ambito delle procedure di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, secondo quanto previsto dalla disciplina sostitutiva dell'art. 36 del D.LGS. 50/2016 "Codice degli Appalti introdotta dalla Legge 120 del 2020".

3. Di dare mandato all'ufficio preposto di dare comunicazione dell'avvenuto affidamento della fornitura alla Ditta di cui sopra, definendo l'accordo per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio.

4. Di precisare che si procederà alla liquidazione a THE YOUCAN COMPANY SRL, su presentazione di regolare fattura all'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

La suddetta spesa trova copertura nell'Unità Previsionale di Base Automobile Club Varese spese per cancelleria e stampati nella voce di budget per l'anno 2021.

IL DIRETTORE

(dr. Francesco Munno)